2026年 11月 24日

MJSLINK DX Ver.1.16.0600

更新プログラム提供のご案内

お客様　各位

MJSLINK DXにつきまして、以下の内容に対応した更新プログラムを提供いたします。
お客様におかれましては、当案内をご確認いただき、更新プログラムの適用をお願いいたします。

＜主な対応内容＞

・給与大将 マイナポータル電子申請の機能改良

1．システムの対応内容について

対応内容は次のとおりです。

【MJSLINK DX 給与大将】

- マイナポータル電子申請の機能改良
  - ・『5.社会保険』＞『マイナポータル電子申請』＞『41年金事務所』『42健康保険組合』『43雇用保険』『44申請照会・取下げ』において、マイナポータル側の仕様変更により、GビズIDのログアウトが正しく行われないケースがあり、GビズIDを切り替えて申請しようとすると「申請者認証　eg008 認証エラーが発生しました」のメッセージが表示される場合がありました。マイナポータルの仕様に合わせ、GビズIDから毎回正しくログアウトを行い、前回のログイン情報をクリアすることで、このメッセージが表示されないように対応しました。
  - ・『7.複数会社処理』＞『マイナポータル電子申請』＞『21年金事務所』『22健康保険組合』『23雇用保険』『24申請照会・取下げ』も同様に対応しました。

※令和8年分の『光ディスク作成』の「eLTAX取込用」（給与支払報告書）のデータファイル作成については、11月時点で確定版のレイアウトが未公開のため、本プログラムには含まれておりません。レイアウトが確定しだい、12月にご提供いたします。

2．オンラインアップデートについて

オンラインアップデートでは更新プログラムが自動でダウンロードされますが、バージョンアップは通常、自動では実行されません。ダウンロード後に必ずバージョンアップを実行してください。
※自動インストールの設定を行っている場合は、自動でバージョンアップが実行されます。
※オンラインアップデートの詳細につきましては、操作マニュアルを参照してください。

3．バージョンアップについて

（1）バージョンアップ方法については、オンラインアップデートのマニュアルまたは、GOODWILL PLUSサイト「よくあるお問い合わせ」のFAQ番号：5834を参照してください。
（2）バージョンアップにかかる時間は環境によって異なりますが、目安としては5分から10分程度です。
（3）クライアント・サーバー型の環境で本プログラムを適用する場合、クライアント側でのセットアップは不要です。
（4）インストールをする前に、システム内の「データ・バックアップ」等で、必ずデータの退避（バックアップ）を行ってください。

4．システムに関するお問い合わせについて

システムに関するお問い合わせは、GOODWILL PLUSサイト「よくあるお問い合わせ」または「MJS AIアシスト」をご利用になれます。

【GOODWILL PLUSサイト「よくあるお問い合わせ」「MJS AIアシスト」について】

GOODWILL PLUSサイトの「よくあるお問い合わせ」「MJS AIアシスト」は次の方法で参照いただけます。

▼［MJSLINK DXホームウィンドウ］



※　画面右上の［？］ボタンをクリックし「よくあるお問い合わせ」を選択、「MJS AIアシスト」ボタンをクリックすると、GOODWILL PLUSサイトの同コンテンツを直接参照することができます。

「MJS AIアシスト」とは株式会社 ミロク情報サービスが提供する製品について知りたいことを質問形式で入力することで、生成AIが回答を提示するチャット型サポートサービスです。「MJS AIアシスト」では、「よくあるお問い合わせ」「操作マニュアル」「カスタマーサービスセンターに蓄積されたナレッジ」をもとにAIが生成した回答を表示します。「MJS AIアシスト」は無料でお使いいただけます。

「MJS AIアシスト」の使用方法については、GOODWILL PLUSサイトの「よくあるお問い合わせ」のFAQ番号：12629を参照してください。

5．申告書類を提出する際の注意事項

（1）システムで作成された申告書類等は、必ず内容をご確認ください。
電子申告を行う場合は、帳票確認や送信票の「申告・申請・届出」タブで、送信される申告書類等を必ずご確認のうえ、送信してください。

（2）当初申告要件がある明細書等に関しては、当初申告時は要件に該当しないが修正申告時等で必要になると想定されるものは、必要に応じて当初申告時に申告書に添付して提出するようにしてください。

（3）税務署への提出においてOCR用紙での提出が必要な申告書類等がありますのでご注意ください。

（4）税務署配布用の申告用紙以外での提出は、税務行政上のトラブルを最小限にするために、必ず税務署から配布または送付されたプレプリントの申告用紙を添付することと、その番号等を照合のうえ、提出をお願いいたします。

（5）白紙印刷での申告書類等の提出は、あらかじめ提出先（税務署等）にご確認のうえでお願いいたします。

（6）国税局ごとに様式の異なる用紙の税務署の受理については、予めお客様ご自身で提出先の税務署へご確認をお願いいたします。

（7）プログラムをアップデート後は、改正対応された様式で印刷されますので、ご注意ください。

6．その他のご注意

システム使用上の注意事項については、以下のとおりです。

（1）操作説明の詳細は、ヘルプ機能および各システムの操作マニュアルをご覧ください。
※操作マニュアルについては、エクスプローラーで「Program Files」または「Program Files（x86）」配下のMJSフォルダー＞MJSLNK5フォルダー＞マニュアルフォルダーに購入システムの操作マニュアル（PDFファイル）が収容されております。

（2）プログラムインストール後、データはすべて本プログラム専用となります。以前のプログラムでは使用できなくなりますのでご注意ください。

（3）インストールをする前に、システム内の「データ・バックアップ」等で、必ずデータの退避（バックアップ）を行ってください。

（4）旧システムのデータをコンバートしてご利用の場合は、システムの仕組みの違いからコンバートされない項目や計算項目・連動項目に変更となっているものがありますので、コンバート後に内容を十分ご確認ください。

（5）2027年3月31日をもちまして、「Cloud Service Hub for MJS」の提供を終了いたします。
これに伴い、2027年3月中旬に予定しておりますバージョンアッププログラムのリリースにあわせて、「MJS-Connect連携」機能の連携先から「Cloud Service Hub for MJS」を削除いたします。

以上